

VERSLAG VERGADERING GMR - CvB

Datum tijd:	22 januari 2024 17.30 – 20.30 uur
Locatie:	Bestuurs- en Servicebureau Dunamare, Diakenhuisweg 5, Haarlem
Aanwezig:	GMR, H. Post (voorzitter/lid CvB), A. van Loenen (lid CvB), S. Bobbert-Versluijs (directiesecretaris), T. Geldhof (hoofd Onderwijs & Kwaliteit), K. Flapper (programmamanager Aanpak Personeelstekort) M. Zegers (HR-adviseur) en J. Groenheide (notulist)
Afwezig:	Dania Fares, Michel Frijns en Wesley van der Knaap (GMR)

0. Gesprek met mevrouw Duttenhofer en de heer Dubbeldeman die namens de Raad van Toezicht aansluiten bij de GMR

1. Opening

1.a. Welkom en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Dania Fares, Michel Frijns en Wesley van der Knaap zijn afwezig. **De bespreking van agendapunten 5a en 5b wordt doorgeschoven naar de overlegvergadering GMR-CvB van 25 maart a.s.** De agenda wordt met deze aanpassing vastgesteld.

1.b. Mededelingen vanuit de GMR en PGMR

- Het concept communicatieplan van de GMR wordt op 1 februari a.s. besproken.
- De GMR heeft de presentaties en de intentie om de GMR in een vroegtijdig stadium mee te nemen, als prettig ervaren, maar geeft ook mee dat de vorige mail . Daarnaast vraagt de GMR of zij de presentatie en de daarbij behorende stukken voor het overleg kan ontvangen, zodat de GMR zich hierop kan voorbereiden. Er wordt afgesproken dat de GMR de presentaties zoveel mogelijk tegelijk met de andere vergaderstukken ontvangt. De GMR vraagt om deze stukken te voorzien van een oplegger, waarin het doel van de presentatie vermeld staat.

1.c. Mededelingen vanuit het CvB: het CvB heeft geen mededelingen.

2. Verslag GMR-CVB vergadering d.d. 4 december 2023

2.a. Verslag ter vaststelling

Tekstueel en naar aanleiding van: redactionele wijzigingen zijn voorafgaand aan de vergadering aan de bestuurssecretaris gemeld. Er zijn verder geen vragen of opmerkingen. **Het verslag wordt vastgesteld.**

2.b. Terugkoppeling actiepunten:

De actiepunten zijn of afgehandeld of lopen nog.

3. Bestuursscan

Tamara Geldhof, hoofd Onderwijs en Kwaliteit, licht door middel van een PowerPointpresentatie de uitkomsten van de bestuursscan toe.

Vragen/opmerkingen vanuit de GMR:

- Stelling 1: het bestuur heeft een heldere visie op goed onderwijs:
 - Het bestuur werkt vanuit de besturingsfilosofie richting, ruimte rekenschap. Met betrekking tot rekenschap vraagt de GMR hoe gaat het CvB bestuurt? CvB: het schoolplan geeft de richting aan van waaruit de school wil gaan en geeft de ruimte voor de school. Het CvB toetst of dit schoolplan voldoet aan de wettelijke kaders en overeenkomt met de visie van Dunamare. In de bila's en de voortgangsgesprekken worden hier vragen over gesteld.

- De heldere visie op goed onderwijs die het bestuur heeft is nog niet altijd zichtbaar voor iedereen in de school, benoemt de GMR. CvB: De scholen hebben ruimte om binnen de richting zelf doelen te stellen en kleur te geven aan de visie op goed onderwijs die we gezamenlijk hebben bij Dunamare.
- Stelling 14: de doelen van de scholen sluiten aan op het beleid van het bestuur. De opmerking wordt gemaakt dat sommigen collega's minder ruimte ervaren om invulling te geven aan de doelen van de scholen, zoals die door het CvB wel aan de scholen wordt gegeven, maar dat de R van Rekenschap wel bekend is. Er worden studiedagen georganiseerd over de visie en missie van Dunamare. Daarbij wordt gemeld dat deze in opdracht van het CvB plaatsvinden. Het CvB neemt dit punt mee naar de schooldirecties. **Actie: CvB** Daarnaast meldt het CvB dat zij gaan starten met rondetafelgesprekken met de teams. De GMR vraagt om ook MR-leden voor deze gesprekken uit te nodigen. Het CvB neemt deze suggestie mee.
- Stelling 7: het bestuur heeft een kwaliteitszorgsysteem ingericht waardoor de basiskwaliteit van het onderwijs wordt gewaarborgd. De GMR vraagt wat de meerwaarde is voor het uitnodigen van de externe partners in deze scan? TG: deze meerwaarde is beperkt omdat de stellingen uit deze scan met name intern gericht zijn. Daarom vinden er binnenkort rondetafelgesprekken plaats met de externe partners om zo ook hun input op te halen.
- Stelling 32: het bestuur zorgt voor een goed functionerende medezeggenschap. De GMR concludeert dat: 1. De GMR wordt meegenomen in diverse processen en dat wordt als prettig ervaren. 2. De GMR heeft geconstateerd dat bij de GMR een verbeteringslag mogelijk is en die is de GMR nu aan het maken.

4. **HR: instroom, doorstroom, behoud, uitstroom**

Maartje Zegers (HR-adviseur), Tamara Geldhof (hoofd Onderwijs & Kwaliteit) en Karin Flapper (programmamanager Aanpak Personeelstekort) lichten door middel van een PowerPointpresentatie het HR-beleid toe. De GMR heeft een aantal vragen met betrekking tot het HR-beleid schriftelijk bij het CvB aangeleverd. Deze vragen zijn meegenomen in de PowerPointpresentatie 'De strategische HR-kapstok'. Vragen/opmerkingen met betrekking tot diverse onderwerpen:

- Loopbaanbeleid: de verplichte mobiliteit wordt geagendeerd voor de overlegvergadering van 25 maart a.s. De vrijwillige mobiliteit voor de overlegvergadering van 17 juni a.s. **Actie: CvB/HR**
- Behoud is het nieuwe werven! De GMR adviseert om het zichtbaar maken van beschikbare functies, die vrijkomen van andere scholen, ook in het weekbericht te plaatsen. HR neemt dit advies mee. **Actie: HR**
- Ontwikkeling loopbaanpaden: in mei 2023 is Dunamare gestart met de exit enquête voor mensen die op eigen verzoek uit dienst gaan. Dit traject is uitgebreid met de medewerkers die niet vrijwillig vertrekken. De GMR adviseert om deze enquête ook aan de mensen die naar andere scholen overstappen voor te leggen. HR neemt dit advies mee. **Actie: HR**
- Persoonlijke ontwikkeling: GMR: vindt de loopbaan APK op school plaats? HR: dit traject wordt decentraal ingezet, maar wordt centraal georganiseerd.
- Innovatie: doelstelling is: onderwijs verbeteren en goede kwaliteit behouden. GMR: voor de docent wordt der soms beperkt ruimte ervaren om innovatie vorm te geven en mee aan de slag te gaan. CvB: op de scholen is er ruimte om te verbeteren en te vernieuwen. Het CvB ziet ook dat deze innovatie plaatsvindt. Zowel centraal als decentraal.
- Anders organiseren:
 - GMR: onderwijstijd: behoren het verkorten van uren of de aanpak van de lessentabel tot de mogelijkheden? TG: er zijn verschillende opties en keuzes die scholen zelf kunnen maken. Er zijn verschillende manieren om het terugbrengen van de onderwijstijd te realiseren. De genoemde opties behoren daar ook toe.
 - Pilot Onderwijstijd: twee scholen hebben een aanvraag ingediend om mee te doen aan deze pilot. Wanneer gaat deze pilot van start en wanneer zijn de resultaten beschikbaar? KF: de scholen kunnen zich tot 17 februari a.s. aanmelden. Scholen kunnen

- kiezen om te starten met ingang van schooljaar 2024-2025 of schooljaar 2025-2026. De aanvragen voor de pilot worden na 17 februari al dan niet toegekend.
- Benutten van generatieverschillen: uit de onderzoeken die onder 3000 docenten zijn gedaan, waaronder docenten van Dunamare, blijkt onder andere dat generatieverschillen binnen scholen nog onvoldoende worden (h)erkend. De kunst is om deze generatieverschillen juist te benutten. Scholen die hiermee aan de slag willen, worden hierbij ondersteund vanuit het programma p-tekort. Er zijn verder geen vragen. De voorzitter bedankt Maartje, Tamara en Karin voor de presentatie en het beantwoorden van de vragen. De GMR ontvangt achteraf de complete PowerPointpresentaties. **Actie: CvB** Eventuele vragen vanuit de GMR kunnen achteraf nog gesteld worden.

5. Reglementen en protocollen

5a. Medezeggenschapsreglement

5b. Medezeggenschapsstatuut

Het Medezeggenschapsreglement en het Medezeggenschapsstatuut liggen ter instemming voor aan de GMR. De bespreking van deze reglementen wordt uitgesteld tot na de werksessie van de GMR, die in maart plaatsvindt, waarin beide reglementen worden besproken.

5c. Protocol schorsing en verwijdering

Het protocol schorsing en verwijdering ligt ter advisering voor aan de GMR. De GMR geeft aan dat het protocol op de scholen is getoetst. Daaruit kwam naar voren dat er onduidelijkheid bestaat over het feit wanneer er sprake is van een schorsing en wanneer van een time-out. Wie mag deze opvoedkundige maatregelen opleggen en hoeveel vrijheid geef je een school daarin. Daarnaast vraagt de GMR om artikel 2.3 minder specifiek in te vullen. Er ontstaat een korte discussie waarna het CvB besluit om het protocol terug te nemen om het nader te bekijken. Het aangepaste protocol schorsing en verwijderen wordt voor de volgende overlegvergadering geagendeerd. **Actie: CvB**

6. Rondvraag en afsluiting

Er zijn geen vragen. De voorzitter sluit de vergadering om 20.35 uur.

Actiepuntenlijst na vergadering CvB-GMR na 22 januari 2024

De Koers en Visie "Dunamare doet meer" wordt jaarlijks geagendeerd	Elk jaar in juni	CvB
Op agenda GMR uitkomsten vier onderzoeklijnen en good practices	Themabijeenkomst	27 mei 2024
Vragen die spelen bij MRen. GMR houdt CvB op de hoogte hiervan	Doorlopend	GMR
Organiseren informele themabijeenkomst voltallige RvT-GMR in juni	Juni	Bestuurssecr.
Agenderen Medezeggenschapsreglement en Medezeggenschapsstatuut	25 maart	GMR/CvB
Agenderen verplichte mobiliteit voor OV van 25 maart a.s.	25 maart	CvB/HR
Agenderen vrijwillige mobiliteit voor OV van 17 juni	17 juni	CvB/HR
Agenderen aangepaste protocol schorsing en verwijderen	25 maart	CvB